ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к приказу ректора СГИК
от 01.09.2017 № 57-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия зачисления экстернов в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный институт культуры» (далее - Институт).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры»;

Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры»;

Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным

программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры»;

Уставом Института и другими локальными нормативными актами.

1.3. Экстерны – лица, зачисленные в Институт по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся в другой образовательной организации по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в Институте по соответствующей программе, имеющей государственную аккредитацию. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.5. Самообразование – форма получения образования (не является формой обучения – очной, очно-заочной, заочной), предполагающая самостоятельное освоение образовательной программы вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.6. Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном возможно для лиц, обучавшихся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата / программе специалитета / программе магистратуры, не имеющей государственной аккредитации, а также для лиц, обучавшихся в образовательной организации, чья деятельность была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе, истечением срока государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

1.7. Зачисление экстерна для прохождения ГИА возможно при наличии документов, подтверждающих успешное прохождение промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом соответствующей основной образовательной программы (далее - ООП) в Институте.

1.8. Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном в Институте по программам бакалавриата, программам специалитета, программ магистратуры осуществляется на платной основе.

1.9. Стоимость прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном рассчитывается индивидуально для каждого экстерна в зависимости от объема, специфики оказываемых услуг и определяется условиями заключаемого договора об оказании платных образовательных услуг.

1.10. Проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется в сроки, предусмотренные рабочим учебным планом по соответствующему направлению подготовки/специальности.

1.11. Для граждан с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов Институтом создаются специальные условия для прохождения промежуточной и ГИА экстерном с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Порядок зачисления и прохождения экстернами промежуточной и государственной итоговой аттестации

2.1. Зачисление экстерна в Институт для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании его личного заявления. Формы заявлений представлены в Приложениях 1-2.1.

2.2. К заявлению о зачислении в качестве экстерна лицо, желающее пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в Институте, прилагает следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность;

копию документа об образовании:

а) для прохождения промежуточной аттестации по программам бакалавриата или программам специалитета - подтверждающего получение среднего общего образования;

б) для прохождения промежуточной аттестации по программам магистратуры - подтверждающего получение высшего образования любого уровня;

3 фото 3х4;

справку об обучении в образовательной организации по соответствующему направлению подготовки/ специальности (при наличии);

в) для прохождения государственной итоговой аттестации по избранным образовательным программам высшего образования поступающий к заявлению прилагает следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность;

оригинал документа, удостоверяющего уровень образования;

оригиналы документов, подтверждающих выполнение образовательной программы высшего образования по избранному направлению подготовки

(специальности) — справку о периоде обучения в другой образовательной организации / справку о прохождении промежуточной аттестации в СГИК (Приложение 4);

3 фото 3х4.

2.3. Прием заявлений в деканат факультета, реализующего образовательную программу, интересующую экстерна, о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется круглогодично, но не позднее чем за 3 месяца до прохождения промежуточной аттестации и не позднее чем за 6 месяцев для прохождения государственной итоговой аттестации в соответствии с п.1.10. Положения.

2.4. Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией факультета, реализующего интересующую экстерна образовательную программу.

Порядок работы аттестационной комиссии регулируется в Институте локальным нормативным актом.

2.5. При положительном решении аттестационной комиссии деканат готовит проект приказа о зачислении экстерна в Институт для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

В студенческом отделе кадров лицо, зачисляемое в качестве экстерна, заключает договор об оказании платных образовательных услуг установленной формы, в котором указываются период прохождения промежуточной аттестации и (или) перечень образовательных услуг по подготовке к промежуточной аттестации - консультации, назначение руководителя выпускной квалификационной работы, руководство выпускной квалификационной работой и др. (при желании экстерна получить такие образовательные услуги).

2.6. На основании заключенного договора издается приказ ректора о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации.

2.7. Лица, зачисленные в Институт для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, приобретают статус экстерна.

Им выдается выписка из приказа о зачислении в качестве экстерна.

Для прохождения промежуточной аттестации экстерном деканат факультета в течение месяца после издания приказа о зачислении разрабатывает индивидуальный учебный план, который утверждается начальником УМУ; для прохождения ГИА - индивидуальный график, который включает в себя дни консультаций, сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Индивидуальный график утверждается начальником учебно-методического управления (Приложение 3).

2.8. На каждого экстерна формируется личное дело, которое включает документы, связанные с зачислением, аттестацией и отчислением экстерна. Личные дела оформляются студенческим отделом кадров и хранятся как личные дела студентов Института в соответствии с Инструкцией о порядке формирования, ведения и хранения личных дел студентов СГИК, утвержденной в установленном порядке.

2.9. С момента зачисления и до отчисления из Института экстерны вправе:

пользоваться учебной литературой библиотеки Института и электронными образовательными ресурсами;

перед каждой аттестацией получать необходимые консультации о порядке ее проведения, критериях оценки.

2.10. Участие преподавателей Института в промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов не входит в нагрузку соответствующей кафедры и осуществляется на условиях почасовой оплаты.

2.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные индивидуальным графиком, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры».

2.12. При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает в деканате аттестационную ведомость (Приложение 4), где отражаются результаты сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ. Копия аттестационной ведомости, отражающая результаты промежуточной аттестации, заверяется печатью Института и выдается экстерну.

2.13. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.14. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по утвержденной форме (Приложение 5).

2.15. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для

экстерна устанавливается Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры», утвержденным приказом ректора от 16.12.2015 г. № 239, с изменениями и дополнениями, утвержденными приказами ректора от 24.03.2016 г. № 33 и от 17.06.2016 г. № 116.

2.16. При прохождении экстерном государственной итоговой аттестации результаты отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

2.17. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и о присвоении квалификации.

3. Заключительные положения

3.1 Настоящее Положение принимается решением Ученого совета СГИК, вступает в действие с момента издания приказа ректора СГИК, действует до дня его замены новым (отмены в установленном порядке) и является обязательными для исполнения.

3.2. При необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в каком принято данное Положение.

Приложение 1

Форма заявления о зачислении для прохождения промежуточной аттестации экстерном

Ректору СГИК, профессору
Куруленко Э.А.
_____
(ФИО полностью)
Место регистрации (адрес)
Телефон _____
e-mail_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в Самарский государственный институт культуры в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе бакалавриата/специалиатета/магистратуры:

подчеркнуть наименование образовательной программы

_____
_____факультета
по дисциплине(ам)_____
_____
_____
_____

с « __ » _____20 ____ года для прохождения промежуточной аттестации.

Приложение:
1. копия паспорта
2. копия _____
_____
документ об образовании (аттестат, диплом) / справка об обучении
3. 3 фото 3Х4.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом СГИК, образовательной программой по направлению подготовки/специальности, Положением об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры», Правилами внутреннего распорядка СГИК ознакомлен (а).

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о зачислении в качестве экстерна, для прохождения промежуточной аттестации в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152 - ФЗ «О персональных данных», согласен(а).

Дата Подпись

Приложение 2

Форма заявления о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном

Ректору СГИК, профессору Куруленко Э.А.
_____
(ФИО полностью)
Место регистрации (адрес)
Телефон _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в Самарский государственный институт культуры в качестве экстерна для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе бакалавриата/специалиатета/магистратуры:
подчеркнуть наименование образовательной программы
_____
_____факультета
для прохождения государственной итоговой аттестации в форме
_____
вписать нужное (государственного экзамена/выпускной квалификационной работы)
с «____» _____ 20__ г.

Приложение:
1. копия паспорта
2. копия _____
_____
документ об образовании (аттестат, диплом) / справка об обучении
3. 3 фото 3х4

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом СГИК, образовательной программой по направлению подготовки/специальности, Положением об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры», Правилами внутреннего распорядка СГИК ознакомлен (а).

С обработкой моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о зачислении в качестве экстерна, для прохождения государственной итоговой аттестации в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152 - ФЗ «О персональных данных», согласен(а).

Дата Подпись

Приложение 2.1.

Форма заявления о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном

Ректору СГИК, профессору
Куруленко Э.А.
_____
(ФИО полностью)
Место регистрации (адрес)
Телефон _____
e-mail _____ • _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в Самарский государственный институт культуры в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательной программе бакалавриата/специалиатета/магистратуры:

подчеркнуть наименование образовательной программы

_____

_____факультета
для прохождения промежуточной аттестации по дисциплине(ам)
_____
государственной итоговой аттестации в форме
_____
(государственного экзамена / выпускной квалификационной работы)
с «____» _____ 20__ г.

Приложение: документы в соответствии с Положением.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом СГИК, образовательной программой по направлению подготовки/специальности, Положением об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры», Правилами внутреннего распорядка СГИК ознакомлен (а).
С обработкой моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о зачислении в качестве экстерна, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152 - ФЗ «О персональных данных», согласен(а)

Дата Подпись.

Приложение 3

Утверждаю:
Начальник УМУ
_____
«____» _____ 20___ г.

Индивидуальный график
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна

№	Наименование дисциплин, практик, ГИА	Трудоемкость (в ЗЕТ/час.)	Форма проведения (зачет/ экзамен/ государственный экзамен/ ВКР)	Дата консультации	Дата проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

_____ / _____
Подпись ФИО экстерна

Согласовано:
Декан_____факультета
_____ / _____
«___» _____ 20___ г.

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный институт культуры»
_____ факультет

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ ЭКСТЕРНА

Экстерн_____
(фамилия, имя, отчество)
Специальность/направление подготовки _____
_____

№№ п/п	Учебная дисциплина	ЗЕТ	Вид аттестации (экз., зач., зач. с оц., защита курс, раб.)	Оценка (зачет)	Дата	Подпись экзаменатора

Декан _____ / _____
ФИО Подпись

Приложение 5

Форма справки о прохождении экстерном промежуточной аттестации

Справка

о прохождении промежуточной аттестации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный институт культуры»

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество)
в том, что он (она) прошел (ла) промежуточную аттестацию по направлению подготовки / специальности

имеющей государственную аккредитацию, в период с _____ по_____ и показал (а) следующие результаты:

№	Наименование дисциплин, модулей	Трудоемкость (зе/час)	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Проректор по учебно-методической работе _____ / _____

Декан факультета _____ / _____

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 21FCA57500AF2E60B06CD4F15FD7C80D
Действителен с 17.10.2024 по 10.01.2026
Владелец Наумова Ольга Сергеевна