САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный институт культуры» (СГИК)

ПРИКАЗ

от 23 10 2020 г. № 140

г. Самара

О внесении изменений в приказ от 25.03.2017 г. № 5
«Об утверждении и введении в действие Положения о порядке назначения и выплаты стипендий и других форм материальной поддержки студентам и аспирантам Самарского государственного института культуры»

В соответствии с Федеральным законом от 19 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Самарского государственного института культуры, на основании решения Ученого совета Самарского государственного института культуры от 20.10.2020 (протокол № 3), **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести изменения в приказ от 25.03.2017 г. № 5, изложив Приложение к указанному приказу в новой редакции согласно Приложению к настоящему приказу (Приложение).

2. Признать утратившими силу приказ от 18.09.2019 г. № 51 «О внесении изменений в Положение о порядке назначения и выплаты стипендий и других форм материальной поддержки студентам и аспирантам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры».

3. И.о.начальника отдела информационных технологий (Д.В.Рудаков) разместить настоящий приказ в соответствующем разделе на сайте Самарского государственного института культуры в течение 10 рабочих дней с момента издания.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.ректора О.С.Наумова

Приложение
к приказу и.о. ректора СГИК
от «23» 10 2020 г. № 140

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и выплаты стипендий и других форм материальной поддержки студентам и аспирантам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры»

(новая редакция)

1. Область применения. Нормативные ссылки

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий, а также порядок оказания других форм материальной поддержки студентам и аспирантам Самарского государственного института культуры (далее – Институт, СГИК).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

а) Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

б) Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями);

в) Федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (с изменениями и дополнениями);

г) Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 г. № 1390 "О формировании стипендиального фонда" (с изменениями и дополнениями);

д) Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (с изменениями и дополнениями);

е) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (с изменениями и дополнениями);

ж) Приказом Минздравсоцразвития России от 23.12.2009 № 1012н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» (с изменениями и дополнениями);

з) Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры», утверждённым приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20.10.2014 № 1778.

2.Общие положения

2.1. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая студентам и аспирантам (далее при совместном упоминании – обучающимся), в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

2.2. В Институте устанавливаются следующие виды стипендий:

государственные академические стипендии студентам;

государственные социальные стипендии студентам;

государственные стипендии аспирантам;

стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;

именные стипендии;

стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

2.3. Государственные стипендии назначаются и выплачиваются студентам и аспирантам, обучающимся в Институте по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах средств, выделяемых Институту на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиального фонда), определяемого исходя из среднегодовой численности обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

2.4. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам устанавливаются приказом ректора Института по решению Ученого совета Института с учетом мнения совета обучающихся Института, а также с учетом объемов финансирования стипендиального фонда, но не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции (далее – норматив).

2.5. Студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), назначается государственная академическая стипендия, увеличенная в размере по отношению к нормативу, установленному Правительством Российской Федерации для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в отношении государственной академической стипендии (далее - повышенная государственная

академическая стипендия), в пределах средств, предусмотренных на формирование стипендиального фонда.

2.6. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, не реже двух раз в год.

2.7. Государственная социальная стипендия назначается студентам, получившим государственную социальную помощь и студентам из числа лиц, перечисленных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Студентам первого и второго курсов, обучающимся в Институте по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается государственная социальная стипендия, увеличенная в размере по отношению к нормативу государственной социальной стипендии (далее - повышенная государственная социальная стипендия).

2.9. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом и Правительством Российской Федерации.

2.10. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые самостоятельно определяют размеры и условия выплаты именных

стипендий. Именные стипендии выплачиваются за счет целевых средств, поступивших в Институт на выплаты указанных стипендий.

2.11. Студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования очной формы обучения за счет внебюджетных средств, имеющим особые достижения в учебной, и (или) научно-исследовательской, и (или) культурно-творческой деятельности, назначается стипендия Ученого совета Института в соответствии с разделом 6 Положения.

Студентам 2-5 курсов, обучающимся за счет средств физических и (или) юридических лиц по основным образовательным программам высшего образования в целях их материального поощрения за особые успехи в культурно-творческой, общественной деятельности Института, назначается стипендия ректора Института в порядке, установленном в соответствии с разделом 7 Положения.

2.12. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных настоящим Положением для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2.13. Назначение обучающемуся одного из видов стипендий, указанных в п. 2.2. раздела 2 настоящего Положения, не лишает его права на получение стипендии другого вида.

2.14. Выплата стипендий студентам и аспирантам производится в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 и настоящим Положением.

2.15. Выплата всех видов стипендий и иных форм материальной поддержки обучающимся производится один раз в месяц в период с 25 числа текущего календарного месяца по 5 число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, при условии наличия соответствующего финансирования.

2.16. Выплата всех видов стипендий обучающемуся прекращается с момента отчисления обучающегося из Института. В этом случае размер стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления включительно. В случае отчисления обучающегося после проведения выплаты обучающемуся делается перерасчет начисленных и произведенных за текущий месяц выплат. Обучающийся обязан внести на лицевой счет Института сумму излишне выплаченных ему средств не позднее даты отчисления.

2.17. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата всех ранее назначенных стипендий и иных форм материальной поддержки, получаемых обучающимся в месяце, предшествующем предоставлению каникул, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Института.

3. Стипендиальный фонд. Размеры стипендий

3.1. Материальная поддержка обучающихся осуществляется за счет средств стипендиального фонда (СФ), формируемого за счет:

а) средств федерального бюджета, выделяемых в виде субсидий на цели, не связанные с выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (далее - целевых субсидий):

на стипендиальное обеспечение студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере 25% предусмотренной Институту части СФ, предназначенной для выплаты

государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам;

на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися в размере двукратного месячного размера части СФ, предназначенной для выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам;

б) средств федерального бюджета, выделяемых в виде бюджетного финансирования для принятия публичных обязательств по выплате студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

в) целевых средств, предназначенных для выплаты именных стипендий;

г) средств от приносящей доход деятельности, направляемых на выплату стипендий и других форм материальной поддержки.

3.2. Размер государственной академической стипендии устанавливается Институтом дифференцированно в зависимости от успехов в учебе.

Выделяются следующие государственные академические стипендии студентам, дифференцированные по размеру:

а) в размере норматива для формирования СФ, утвержденного Правительством Российской Федерации в отношении государственной академической стипендии студентам - для студентов, обучающихся на «хорошо» и студентов, поступивших на первый курс до прохождения ими первой промежуточной аттестации;

б) с увеличением на 25% по отношению к нормативу для формирования СФ, утвержденного Правительством Российской Федерации в отношении государственной академической стипендии студентам – для студентов, обучающихся на «хорошо» и «отлично»;

в) с увеличением на 50% по отношению к нормативу для формирования СФ, утвержденного Правительством Российской Федерации в отношении государственной академической стипендии студентам - для студентов, обучающихся только на «отлично».

3.3. Размер государственной академической стипендии для успевающих студентов – инвалидов 1 и II групп, детей-сирот, а также детей, оставшихся без попечения родителей, увеличивается на 50 % по отношению к нормативу для формирования СФ, утвержденного Правительством Российской Федерации в отношении государственной академической стипендии студентам.

3.4. Размер повышенной государственной академической стипендии определяется решением Ученого совета Института, принятым с учетом мнения Студенческого совета Института, и утверждается приказом ректора Института, как правило, дважды в год (в начале каждого учебного семестра).

Решение принимается исходя из числа студентов, получающих государственную академическую стипендию, и суммы целевой субсидии, выделенной на указанные цели Решением Министерства культуры Российской Федерации.

3.5. Размер государственной социальной стипендии устанавливается в размере норматива для формирования СФ, утвержденного Правительством Российской Федерации в отношении государственной социальной стипендии студентам.

3.6. Размер повышенной государственной социальной стипендии устанавливается с таким учетом, что сумма государственной академической и государственной социальной стипендий, назначенных студенту не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Института.

3.7. Размер государственной стипендии аспирантам устанавливается в размере норматива государственной стипендии аспирантам.

3.8. Размеры государственных стипендий, установленные настоящим Положением, могут изменяться в пределах средств, выделяемых Институту на стипендиальное обеспечение обучающихся (СФ), но при этом не могут быть меньше норматива государственной академической стипендии, норматива государственной

социальной стипендии и норматива государственной стипендии аспирантам. Данные изменения определяются решением Ученого совета Института, принятым с учетом мнения Студенческого совета Института, и утверждается приказом ректора Института.

3.9. Размеры стипендии Ученого совета Института, стипендии ректора Института устанавливается приказом ректора Института исходя из объема выделенных на стипендиальное обеспечение внебюджетных средств.

3.10. Размеры именных стипендий для студентов и аспирантов устанавливаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

4. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам и именных стипендий

4.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации, не реже двух раз в год.

4.2. Назначение государственной академической стипендии производится приказом ректора Института по представлению стипендиальных комиссий факультетов, оформленных в виде протоколов заседаний этих комиссий.

Стипендиальные комиссии возглавляются деканом каждого факультета. Состав стипендиальной комиссии утверждается ректором Института по представлению декана факультета. В состав стипендиальной комиссии могут включаться представители студентов. Полномочия и порядок работы стипендиальных комиссий регламентируются отдельным положением.

4.3. Государственная академическая стипендия назначается студентам, у которых отсутствует академическая задолженность и по итогам промежуточной аттестации отсутствует оценка «удовлетворительно».

4.4. Всем студентам первого курса очной формы обучения, зачисленным в Институт на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственная академическая стипендия выплачивается в период с начала учебного года до месяца окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком в размере не менее норматива государственной академической стипендии.

4.5.Студентам, переведенным из других вузов, государственная академическая стипендия может быть назначена только после выполнения индивидуального графика ликвидации разницы в учебных планах в установленные сроки в размере норматива для формирования СФ, утвержденного Правительством Российской Федерации в отношении государственной академической стипендии студентам. Далее студентам, переведенным из других вузов, стипендия назначается по итогам промежуточной аттестации на общих основаниях.

4.6. Студенту, имевшему на основании приказа ректора право на продление экзаменационной сессии по уважительной причине, получавшему ранее государственную академическую стипендию, выплата стипендии сохраняется до конца месяца, включающего окончание срока продления сессии.

4.7. Студенту, переведенному с заочной формы обучения на очную форму обучения, с платной формы обучения на бесплатную, государственная академическая стипендия назначается по итогам промежуточной аттестации, предшествовавшей изданию приказа о переводе.

Студенту, восстановленному после отчисления по уважительной причине, государственная академическая стипендия может быть назначена по решению стипендиальной комиссии факультета (института) по итогам промежуточной аттестации, предшествовавшей отчислению из числа студентов.

Данным категориям студентов стипендия назначается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о переводе, восстановлении.

4.8. Студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности) в пределах имеющихся средств СФ может быть назначена и выплачена повышенная государственная академическая стипендия.

Назначение и выплата повышенной государственной академической стипендии определяются в соответствии с Порядком назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры» (Приложение № 1 к настоящему Положению).

4.9.Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации.

Государственная стипендия аспирантам назначается приказом ректора Института, по представлению должностного лица, ответственного за организацию учебного процесса (ведение документооборота) аспирантов, оформленному в виде докладной записки на имя ректора Института.

4.10. Государственная стипендия назначается аспирантам, у которых отсутствует академическая задолженность и по итогам промежуточной аттестации отсутствует оценка «удовлетворительно».

4.11. Всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственная стипендия выплачивается в период с начала учебного года до месяца окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком в размере норматива государственной стипендии аспирантам.

4.12. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной

стипендии аспирантам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.13. Порядок назначения и условия выплаты именных стипендий студентам и аспирантам определяется органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

5. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

5.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на

воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

5.2. Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Под государственной социальной помощью понимается предоставление малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, а также иным категориям граждан, указанным в Федеральном законе от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», социальных пособий, социальных доплат к пенсии, субсидий, социальных услуг и жизненно необходимых товаров.

5.3. Государственная социальная стипендия назначается студентам со дня предоставления в Институт документа, подтверждающего соответствие студента одной из категории, указанной в пункте 5.1 раздела 5 настоящего Положения (но не ранее дня зачисления или восстановления), по месяц прекращения действия основания её назначения (за исключением лиц, получивших государственную социальную помощь). При этом выплата государственной социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания её назначения (за исключением лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 5.1 раздела 5 настоящего Положения, является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

5. 4. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается приказом ректора Института со дня представления в Институт документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи (но не ранее дня зачисления или восстановления), на один год со дня назначения указанной государственной

социальной помощи, если такой срок указан в уведомлении о назначении государственной социальной помощи. Если государственная социальная помощь назначена на срок менее года, то и социальная стипендия назначается на период, не превышающий указанный срок.

5.5. Документами, подтверждающими соответствие студента одной из указанных в пункте 5.1 и пункте 5.2 раздела 5 настоящего Положения категорий граждан, являются:

- удостоверения;
- справки;
- военные билеты и контракты;
- уведомления о назначении государственной социальной помощи.

Документы предоставляется студентом ежегодно в срок до 30 сентября, в стипендиальную комиссию факультета вместе с личным заявлением на имя ректора Института о назначении государственной социальной стипендии.

Днем представления в Институт соответствующего документа, подтверждающего право на получение государственной социальной стипендии, является день подачи студентом заявления о назначении государственной социальной стипендии с приложением всех документов.

5.6. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом ректора Института не позднее 30 октября по представлению стипендиальной комиссии Института в пределах средств, предусмотренных на эти цели в СФ.

5.7. Рассмотрение документов о назначении государственной социальной стипендии после истечения срока подачи документов, установленного в пункте 5.5. раздела 5 настоящего Положения, возможно только в исключительных случаях при условии возникновения у студента права на получение государственной социальной стипендии в течение учебного года и наличия экономии стипендиального фонда.

5.8. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае отчисления студента из Института, либо прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

5.9. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной ему государственной социальной стипендии.

5.10. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение других видов стипендий на общих основаниях.

5.11. Повышенная государственная социальная стипендия назначается студентам первого и второго курсов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости "отлично" или "хорошо" или "отлично" и "хорошо" и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктами 5.1, 5.2 раздела 5 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя.

5.12. Размер повышенной государственной социальной стипендия зависит от наличия у студента назначенной государственной академической стипендии (в том числе повышенной) и (или) государственной социальной стипендии, в результате чего сумма всех назначенных стипендий должна составлять не менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Института.

5.13. Конкретный размер повышенной государственной социальной стипендии устанавливается приказом ректора Института по итогам промежуточной аттестации не реже двух раз в год в рамках установленного Институту СФ, сформированного с учетом указанного в п. 5.13 раздела 5 настоящего Положения размера стипендии.

Студентам первого курса впервые повышенная государственная социальная стипендия может быть назначена только по результатам зимней сессии.

6. Порядок назначения и выплаты стипендии Ученого совета Института

6.1. Стипендия Ученого совета Института устанавливается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры в целях материального поощрения за особые успехи в учебной деятельности, или в учебной и научно-исследовательской, и (или) в учебной и культурно-творческой, и (или) в учебной и общественной деятельности Института.

6.2. Ученый совет Института учреждает до трех стипендий на семестр в целом на Институт.

6.3. Стипендия Ученого совета Института назначается на один семестр по результатам экзаменационной сессии. Решение о назначении стипендии принимается Ученым советом Института.

6.4. Студент, получавший стипендию Ученого совета Института в течение семестра, имеет право участвовать в конкурсе на назначение стипендии на следующий семестр при наличии оснований.

6.5. Основаниями для назначения студенту стипендии Ученого совета Института являются:

- обучение только на «отлично» на протяжении последних четырех семестров (в случае со студентами, обучающимися по программам бакалавриата и специалитета), обучение только на «отлично» на протяжении последних двух семестров (в случае со студентами, обучающимися по программам магистратуры);

- обучение только на «отлично» на протяжении последних двух семестров и наличие особых успехов в научно-исследовательской, и (или) культурно-творческой, и (или) общественной деятельности Института за год, предшествующий назначению стипендии.

6.6. Кандидатуры студентов на получение стипендии Ученого совета Института выдвигаются деканатами факультетов по итогам экзаменационных сессий и работы стипендиальных комиссий. Предложения по кандидатурам для участия в конкурсе могут подавать кафедры, структурные подразделения и общественные организации

Института, в деятельности которых студенты принимают активное участие и имеют значительные успехи.

По итогам заседания стипендиальной комиссии декан подает обоснованное заключение о возможности назначения повышенной стипендии на каждую кандидатуру. К представлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих выполнение кандидатом требований на получение стипендии (копии патентов, публикаций, дипломов олимпиад и конкурсов, грамот спортивных соревнований и т.д.

Представление декана факультета подается в Учебно-методическое управление (далее – УМУ).

Сформированный УМУ список кандидатов на получение стипендии Ученого совета Института выносятся на обсуждения на заседания Конкурсной комиссии, состав которой определен разделом 2 Приложения 1 к настоящему положению. По результатам обсуждения секретарь Конкурсной комиссии готовит выписку из протокола с рекомендациями на назначение стипендий Ученому совету Института.

УМУ готовит общее представление со списком всех кандидатов для рассмотрения вопроса на заседании Ученого совета Института, где после обсуждения проводится голосование по кандидатурам.

После заседания Ученого совета Института, на котором было проведено голосование по вопросу назначения стипендии Ученого совета Института, УМУ готовит приказ ректора о назначении стипендий.

6.7. Свидетельство о назначении стипендии Ученого совета Института вручается студенту на заседании Ученого совета Института.

6.8. Вопрос о досрочном снятии студента со стипендии решается на заседании Ученого совета Института по представлению декана факультета. Основанием для снятия со стипендии является нарушение Устава Института.

6.9. Стипендия Ученого совета Института выплачивается из средств СФ за счет внебюджетных средств.

7. Порядок назначения и выплаты стипендии ректора Института

7.1. Стипендия ректора устанавливается студентам 2-5 курсов, обучающимся за счет средств физических и (или) юридических лиц по основным образовательным программам высшего образования в целях их материального поощрения за особые успехи в культурно-творческой, общественной деятельности Института.

7.2. Ректор учреждает до пяти стипендий на семестр в целом на Институт.

7.3. Стипендия ректора назначается сроком на один семестр по результатам экзаменационной сессии.

7.4. Студент, получавший стипендию ректора в течение семестра, имеет право участвовать в конкурсе на назначении стипендии ректора в следующем семестре на общих основаниях, в соответствии с настоящим Положением.

7.5. Основаниями для назначения студенту стипендии ректора Института являются:

- отсутствие академической задолженности и наличие особых успехов в культурно-творческой и/или общественной деятельности Института за год, предшествующий назначению стипендии;

- активное участие в деятельности представительных органов обучающихся (Студенческом совете Самарской области, Студенческом совете Института и иных представительных органах студентов), в волонтерском движении Института, города Самары и Самарской области, а также при реализации инициатив Института в культурно-творческой, общественной деятельности.

7.6. Кандидатуры студентов на получении стипендии ректора Института выдвигаются деканами факультетов по итогам экзаменационных сессий. Предложения по кандидатурам для участия в конкурсе могут подавать кафедры, структурные подразделения и представительные органы обучающихся Института (Студенческий совет Института и иные объединения обучающихся при их наличии), в деятельности которых студенты принимают активное участие.

По итогам заседания стипендиальной комиссии декан подает в Конкурсную комиссию обоснованное заключение о возможности назначения стипендии ректора на каждую кандидатуру. К представлению должны быть приложены копии

документов, подтверждающих выполнение кандидатом требований на получение стипендии (копии патентов, публикаций, дипломов олимпиад и конкурсов, грамот и т.д.)

Конкурсная комиссия, состав которой определен разделом 2 Приложения 1 к настоящему Положению, рассматривает документы кандидатов на стипендию ректора и проводит открытое голосование по каждой кандидатуре. По результатам обсуждения секретарь Конкурсной комиссии готовит выписку из протокола с рекомендациями на назначение стипендий Ученому совету Института.

Решение о назначении стипендии ректора принимается Ученым советом Института.

После заседания Ученого совета Института, на котором было проведено голосование по вопросу назначения стипендии ректора Института, УМУ готовит приказ ректора о назначении стипендий.

7.7. Свидетельство о назначении стипендии ректора вручается студенту на заседании Ученого совета Института.

7.8. Вопрос о досрочном снятии студента со стипендии ректора решается на заседании Ученого совета Института по представлению декана факультета. Основанием для снятия стипендии является нарушение Устава Института.

7.9. Стипендия ректора Института выплачивается из средств СФ за счет внебюджетных средств.

8. Другие формы материальной поддержки обучающихся

8.1. На оказание материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяются средства в размере 25% стипендиального фонда, предусматриваемого на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

8.2. Материальная помощь студентам и аспирантам – это единовременная денежная выплата, которая осуществляется в целях социального содействия

обучающемуся в освоении образовательных программ вне зависимости от успеваемости и от получения других видов материальной поддержки. Категории обучающихся, имеющих право претендовать на единовременную материальную помощь:

студенты и аспиранты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

студенты и аспиранты, признанные в установленном порядке инвалидами;

студенты и аспиранты, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастрофах;

студенты и аспиранты, являющиеся инвалидами и (или) ветеранами боевых действий;

студенты и аспиранты, создавшие семью и имеющие детей;

студентки и аспирантки, находящиеся в отпуске по беременности и родам, а также вставшие на ранних сроках беременности на учет в медицинском учреждении;

студенты и аспиранты из многодетных семей;

студенты и аспиранты из неполных семей (имеющие одного родителя);

студенты и аспиранты, имеющие родителей - инвалидов;

студенты и аспиранты, имеющие родителей - пенсионеров;

студенты и аспиранты, находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;

студенты и аспиранты, перенесшие тяжелые заболевания и понесшие большие траты на лечение (операция, травма);

студенты и аспиранты, ставшие жертвами аварий, краж, разбойных нападений;

студенты и аспиранты, потерявшие кормильца (в связи со смертью);

студенты и аспиранты, находящиеся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в срочной материальной поддержке;

иногородние студенты и аспиранты, проживающие в общежитии;

студенты и аспиранты в связи с участием в общественной, научной, творческой, культурной, спортивной деятельности Института и понесшие расходы в связи с участием или организацией мероприятий вышеуказанной направленности;

студенты и аспиранты, направляемые на оздоровление по медицинским показаниям, а также в профилактических целях;

студенты и аспиранты, оказавшиеся в иных исключительных, сложных жизненных ситуациях.

8.3. Решение об оказании единовременной материальной помощи оформляется приказом ректора Института на основании личного заявления студента, аспиранта, поданного на имя ректора. К заявлению могут быть приложены соответствующие документы, подтверждающие наличие оснований, указанных в пункте 8.2 раздела 8 настоящего Положения. Кроме того, при оказании материальной помощи студентам учитывается мнение декана, студенческой группы, стипендиальной комиссии или иных лиц.

В отдельных случаях ректор имеет право принимать решение о выплате материальной помощи без личного заявления обучающегося, на основании имеющейся информации.

8.4. Студентам, указанным в пунктах 5.1 и 5.2 раздела 5 настоящего Положения, в первоочередном порядке предоставляются места для проживания в общежитиях Института при этом, данная категория студентов освобождается от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

8.5. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, выплачивается ежегодное пособие в размере 3-месячной государственной академической стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей. Выплата пособия производится один раз в календарный год.

8.6. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения, на период их болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии соответствующего

медицинского заключения и личного заявления может быть продлен срок обучения и выплачена стипендия в пределах средств стипендиального фонда Института.

8.7. Студенту, ушедшему в академический отпуск, а также в отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в полном объеме выплачивается назначенная государственная социальная стипендия. Стипендия выплачиваются до момента истечения срока, на который стипендия была установлена, либо до момента отчисления студента из Института (моментом отчисления считается дата, указанная в приказе).

9. Заключительные положения

9.1. Положение о порядке назначения и выплаты стипендий и других форм материальной поддержки студентам и аспирантам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры» вступает в действие со дня его утверждения приказом ректора Института и действует до дня его замены новым (отмены в установленном порядке).

9.2. При необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения в том же порядке, в котором принято данное Положение

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке назначения и выплаты стипендий и других форм материальной поддержки студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры»
(новая редакция)

Порядок назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 г. № 1390 "О формировании стипендиального фонда" и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» в целях совершенствования стипендиального обеспечения студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, выделяемых в качестве субсидии на выполнение государственного задания, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры» (далее – Институт) и регламентирует порядок назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии.

1.2. В целях совершенствования стипендиального обеспечения студентов назначение повышенных государственных академических стипендий (далее - повышенная стипендия) осуществляется студентам, имеющим особые достижения в одной или нескольких областях - в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности. Назначение повышенных стипендий осуществляется на конкурсной основе.

1.3. Численность студентов, получающих повышенную стипендию в соответствии с настоящим Порядком не может превышать 10 процентов от общего числа студентов Института, получающих государственную академическую стипендию.

1.4. Приоритет при назначении повышенной стипендии получает студент, имеющий:

достижения более высокого статуса и уровня;

несколько достижений по виду деятельности;

достижения по нескольким видам деятельности;

более высокую успеваемость.

Приоритет достижения определяется статусом мероприятия (конкурса, конференции, фестиваля и т.д.). Система приоритетов представлена в таблице 1.

Таблица 1. Приоритет достижений

№	**Статус достижения**
1	международный
2	всероссийский
3	межрегиональный
4	региональный/межвузовский
5	вузовский

1.5. Количество и размер повышенных стипендий устанавливаются приказом ректора Института по решению Ученого совета Института с учетом мнения Студенческого совета Института дважды в год в начале каждого учебного семестра исходя из контингента студентов, получающих государственную академическую

стипендию, суммы целевой субсидии, выделенной на стипендиальное обеспечение решением Министерства культуры Российской Федерации.

Размер повышенной стипендии может дифференцироваться в зависимости от степени значимости достижений, а также в зависимости от достижений студента в нескольких направлениях деятельности (учебная, научная, общественная, культурно-творческая, спортивная).

1.6. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте "а" пункта 3.1. раздела 3 настоящего Порядка, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

1.7. Повышенная стипендия назначается студентам, у которых отсутствует академическая задолженность и по итогам промежуточной аттестации отсутствует оценка «удовлетворительно». Повышенная стипендия назначается на конкурсной основе по решению Конкурсной комиссии и оформляется приказом ректора Института. Приоритетом пользуются студенты, обучающиеся на 3 курсе и старше.

2.Состав Конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия (далее - Комиссия) создается приказом ректора Института. В ее состав входят проректоры, координирующие учебно-методическую, научную и художественно-творческую деятельность (далее – координирующие проректоры), представители от факультетов – по представлению деканов факультетов, главный бухгалтер, должностное лицо, ответственное в Институте за кадровую работу со студентами. Председателем Комиссии является проректор, координирующий учебно-методическую деятельность. Секретарь комиссии назначается приказом ректора Института.

2.2. К работе Комиссии для профессиональной экспертизы полученных научных, художественно-творческих и иных результатов могут привлекаться представители факультетов и кафедр Института, представители советов старост и студенческих советов факультетов.

3.Критерии для назначения повышенной стипендии

3.1. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок "отлично" по всем формам контроля (экзамены, дифференцированные зачеты, практики, курсовые работы и т.п.);

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иных мероприятий, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующих назначению повышенной стипендии.

Если в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, студент имел пересдачу экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте "а" пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, не назначается.

3.2. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании из списка ВАК и РИНЦ, международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Института или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

в) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом Институтом, общественной или иной организацией.

3.3. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии в проведении (организации проведения):

социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;

общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Института (в разработке и наполнению сайтов Института, фестивалей, конкурсов и пр., организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, альманаха и т.д.);

в) активное участие (членство) студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

г) систематическое участие студента в обеспечении защиты прав студентов;

д) систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

4. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Институтом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения);

в) систематическое участие студента в проведении (организации проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

3.5. Повышенная стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Институтом или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной стипендии.

4.Порядок назначения и выплаты повышенной стипендии

4.1. Выдвижение кандидатур для участия в конкурсе на назначение повышенной стипендии производится деканатами факультетов, кафедрами, органами студенческого самоуправления, подразделениями Института, лично студентами в соответствии с критериями для назначения повышенной стипендии.

4.2. Для рассмотрения вопроса о выдвижении кандидатур на назначение повышенной стипендии в стипендиальные комиссии факультетов предоставляются следующие документы на кандидатов:

заявку на стипендию с обоснованиями (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

документы, подтверждающие достижения.

4.3. К подтверждающим документам могут относиться:

4.3.1. для подтверждения достижений в учебной деятельности:

копия зачетной книжки;

список конкурсов, олимпиад, соревнований, состязаний или иных мероприятий за последний год, направленных на выявление учебных достижений, призером или дипломантом которых стал студент;

копии свидетельств, грамот и дипломов победителя или призера международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, или иных мероприятий, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующих назначению стипендии;

иные документы, подтверждающие достижения.

4.3.2. Для подтверждения достижений в научно-исследовательской деятельности:

список научных трудов, публикаций, публичных выступлений;

копии опубликованных работ;

копии работ, сданных в печать с официальной справкой о приеме к печати;

копии отчетов завершенных научно-исследовательских проектов с подписью руководителя проекта;

список научных мероприятий за последний год, в которых принял участие студент в качестве организатора или участника;

документы, подтверждающие участие в научно-практических конференциях, семинарах (например, программы конференции, на которых делались доклады, и тезисы этих докладов) с публичным представлением результата научно-исследовательской работы;

копии документов, подтверждающих факт награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы;

копии документов, удостоверяющих исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

рекомендация научного руководителя, а при его отсутствии - заведующего кафедрой, на которой выполнялась работа;

иные документы, подтверждающие достижения.

4.3.3. Для подтверждения достижений в общественной деятельности:

список общественно значимых мероприятий, в которых принял участие студент, заверенный деканом, и (или) должностным лицом Института, координирующим воспитательную работу со студентами, и (или) председателем студенческого совета, и (или) руководителями общественных организаций и т.д.;

документальные свидетельства общественной деятельности;

копии изданий, подтверждающих авторство, справки редакций средств массовой информации (газет, журналов), подтверждающих систематическое участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий;

список общественных организаций, членом которых состоит студент, заверенные копии членских билетов;

выписки из протоколов собраний (заседаний) органов управления общественных организаций, подтверждающие участие, членство в общественных организациях;

выписки из протоколов заседаний органов студенческого самоуправления, подтверждающие систематическое участие в них;

иные документы, подтверждающие достижения.

4.3.4. Для подтверждения достижений в культурно-творческой деятельности:

список художественно-творческих мероприятий (конкурс, смотр, фестиваль и т.п.) за последний год, победителем (дипломантом) или участником которых стал студент;

копии документов, подтверждающих факт награды (приза) за победу или участия в художественно-творческом мероприятии;

копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, благодарственных писем, иных подобных документов, подтверждающих публичное представление созданного студентом произведения искусства или литературы, а также другого произведения;

список культурно-творческих мероприятий воспитательного, пропагандистского, иного общественно значимого характера, которые организовал, либо в которых принял участие студент, заверенный деканом факультета, и (или) должностным лицом Института, координирующим воспитательную и художественно-творческую работу со студентами, и (или) руководителями других организаций и т.д.;

иные документы, подтверждающие достижения.

4.3.5. Для подтверждения достижений в спортивной деятельности:

копии документов, подтверждающие разряды и звания, полученные в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

список спортивных мероприятий за последние два года, в которых студент стал победителем;

копия удостоверения о награждении знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

копии документов, подтверждающих факт награды (приза) на спортивных мероприятиях;

список спортивных мероприятий воспитательного, пропагандистского, иного общественно значимого характера, которые организовал, либо в которых принял участие студент, заверенный деканом факультета, и (или) другим руководителем соответствующего структурного подразделения Института, и (или) руководителями других организаций, в мероприятиях которых участвовал студент по поручению Института и т.д.;

иные документы, подтверждающие достижения.

Повышенная стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. N 368 "О стипендиях Президента Российской

Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр".

4.4. Документы, не соответствующие перечню, указанному в пунктах 4.2, 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, стипендиальными комиссиями не рассматриваются.

4.5. Объявления о сборе документов на повышенную академическую стипендию, а также данные о составе Конкурсной комиссии (далее по тексту – объявление) публикуются на официальном портале (сайте) Института, досках объявлений и (или) доводятся до сведения студентов иным доступным способом два раза в год в начале каждого семестра.

4.6. Документы, указанные в пунктах 4.2,4.3 раздела 4 настоящего Порядка, представляются в деканат соответствующего факультета в сроки, указанные в объявлении.

Ответственное лицо деканата факультета проверяет полноту, достоверность представленных документов, формирует сводную информационную базу претендентов факультета на получение повышенной академической стипендии (далее - претенденты) и передает документы претендентов в стипендиальную комиссию Института факультета в течение 3 рабочих дней.

Кроме того, в течение семестра студент, имеющий достижения в различных видах деятельности, и претендующий в дальнейшем на назначение повышенной стипендии должен информировать деканат и представлять документы, подтверждающие наличие достижения, его статус и уровень.

Достижения студентов в различных видах деятельности в течение обучения фиксируются и хранятся деканатом (по факту представления студентами) в виде портфолио:

документы, подтверждающие наличие достижения копируются, копии архивируются;

информация о достижении и его статусе вносится в информационную базу.

4.7. Стипендиальная комиссия проверяет соответствие представленных

документов перечню, изложенному в пунктах 4.2, 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, рассматривает документы претендентов и принимает решение о выдвижении претендентов на повышенную стипендию для рассмотрения Конкурсной комиссией. Данное решение оформляется в форме представления (Приложение № 2 к настоящему Порядку), которое передается в Конкурсную комиссию в электронном виде.

4.8. На основании представлений факультетов Конкурсная комиссия принимает решение о назначении повышенной академической стипендии в течение двух недель с даты окончания срока подачи документов.

4.9. На основании решения Конкурсной комиссии секретарем Конкурсной комиссии готовится проект приказа о назначении студентам повышенной академической стипендии.

5.Ответственность и полномочия

Действие	Ответственное лицо	Результат
1	**2**	**3**
Объявление о сборе документов на повышенную академическую стипендию, а также данные о составе Конкурсной комиссии	Секретарь конкурсной комиссии (в части подготовки текста объявления) Начальник отдела информационных технологий (в части размещения объявления на сайте)	Регистрация информации на официальном сайте Института в сети ИНТЕРНЕТ
Сбор информации	Студент	Предоставление документально подтвержденной информации о достижениях
	Сотрудник деканата	Регистрация информации для формирования представления к получению повышенной стипендии

Подготовка представления к получению повышенной стипендии	Стипендиальная комиссия факультета	Подготовка и передача представления к получению повышенной стипендии в Конкурсную комиссию института
Вынесение решения о назначении повышенной стипендии	Конкурсная комиссия	Вынесение аргументированного решения о назначении повышенной стипендии, ответы на запросы студентов о причине отклонения кандидатуры претендента
Подготовка проекта приказа	Секретарь Конкурсной комиссии	Получение согласования проекта приказа у соответствующих должностных лиц Института и подписание приказа у ректора
Рассылка приказа	Начальник отдела документационного обеспечения	Доведение приказа до соответствующих заинтересованных лиц

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры»

ФОРМА
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ
В КОНКУРСЕ НА НАЗНАЧЕНИЕ ПОВЫШЕННОЙ СТИПЕНДИИ

В Конкурсную комиссию СГИК
от студента Иванова Ивана Ивановича,
проживающего по адресу:
443000, г. Самара, ул. Искровская, 1

Заявка

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на соискание повышенной государственной академической стипендии на ___ семестр 201_-201_ учебного года.

ОБОСНОВАНИЕ НАЗНАЧЕНИЯ

1. Личные данные

Фамилия, имя, отчество (полностью)

Факультет

Курс, группа _____

Направление подготовки _____

Контактный телефон_____

2. Данные об успехах в учебной деятельности:

2.1. Номера семестров, предшествующих назначению повышенной стипендии, по результатам которых стоит оценка:

- «отлично»_____;
- «хорошо и отлично» _____.

2.2.

Наименование и дата проведения мероприятия, направленного на выявление учебных достижений	Статус достижения, его коэффициент					Уровень достижения, его коэффициент		
	междунар. - 5 -	всеросс. - 4 -	межрегион. - 3 -	рег./межвуз. - 2 -	вузовский - 1 -	Победитель/организатор -3-	Призер -2-	Участник -1-

3. Данные о результатах научных или творческих достижений

3.1.

Наименование и дата проведения мероприятия научно-исследовательской и художественно-творческой направленности	Вид, наименование работы (напр., научно-исследовательская работа, спектакль, танец, произведение живописи и т.д.)	Статус достижения, его коэффициент					Уровень достижения, его коэффициент		
		междунар. - 5 -	всеросс. - 4 -	межрегион. - 3 -	рег./межвуз. - 2 -	вузовский - 1 -	Победитель/организатор -3-	Призер -2-	Участник -1-

3.2. **Количество публикаций**

Наименование статьи (доклада), сборника (мероприятия)	Статус достижения, его коэффициент			
	Международных -5-	Всероссийских -4-	Региональных -3-	Вузовских -2-

3.3. Полученные патенты, гранты, премии

4. Данные о результатах спортивной деятельности:

4.1.

Наименование и дата проведения мероприятия, направленного на выявление спортивных достижений	Статус достижения, его коэффициент					Уровень достижения, его коэффициент		
	междунар. - 5 -	всеросс. - 4 -	межрегион. - 3 -	рег./межвуз. - 2 -	вузовский - 1 -	Победитель/организатор -3-	Призер -2-	Участник -1-

4.2. Наименование спортивных мероприятий, носящих воспитательный, пропагандистский и иной общественно значимый характер, систематическим участником которых стал студент:

4.3. Данные о выполнении нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

5. Данные о результатах общественной деятельности:

5.1. Вхождение в состав общественных организаций, органов студенческого самоуправления:

Статус организации	Наименование организации, срок и форма участия в ее работе студента
Общественная организация	
Студенческий совет	
профком	
Иные организации	

5.2

Вид деятельности, направленной на выявление общественных достижений студента	Наименование мероприятий	Уровень достижения, его коэффициент		
		организатор -3-	Шефская помощь -2-	Участник -1-
Социально-ориентированная				
Культурная (культурно-просветительская, культурно-воспитательная)				
Культурно-массовая работа				
Пропаганда общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека				
Наименование и дата проведения мероприятия, направленного на выявление спортивных достижений				
Деятельность по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий и общественной жизни института				

Деятельность, направленная на поддержание общественной безопасности				
Деятельность, связанная с защитой природы и окружающей среды, а также по её благоустройству				

6. Другое:

Число, месяц, год

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку назначения и выплаты повышенной государственной академической стипендии студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры»

Форма представления к назначению повышенной стипендии

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ К НАЗНАЧЕНИЮ ПОВЫШЕННОЙ СТИПЕНДИИ

_____

(название факультета / института)

Наименование направления подготовки / специальности	Курс	Группа	Фамилия И.О.	успеваемость (средний балл)*	Вид деятельности	Статус достижений**															Итого по виду деят.	Всего
						международ. - 5 -			всеросс. - 4 -			межрегион. - 3 -			рег./межвуз. - 2 -			вузовский - 1 -				
						А	Б	С	А	Б	С	А	Б	С	А	Б	С	А	Б	С		
						3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
					научно-исследовательская																	
					культурно-творческая																	
					общественная																	
					спортивная																	

Председатель стипендиальной комиссии _____ Фамилия И.О. «____» _____ 201_ г.

Члены комиссии: Фамилия И.О. _____

(подпись)

Фамилия И.О. _____

(подпись)

Примечания:

***Средний балл за академическую успеваемость (Ср. балл)** – рассчитывается за весь период обучения и определяется по следующей формуле: **Ср. балл = Сумма оценок за экзамены/количество экзаменов**

****Статус достижения (Ст)** и его коэффициент**:** международный - 5, всероссийский - 4, межрегиональный - 3, региональный/межвузовский - 2, вузовский - 1.

Уровень достижения (Уд) и его коэффициент**: А**-победитель/организатор – 3, **Б** – призер - 2, **С** – участник – 1.

В ячейках **№№ 7 – 21** указывается количество достижений по видам деятельности. В ячейке **№22** – указывается сумма баллов за все достижения по данному виду деятельности. В ячейке **№23** – указывается сумма баллов по всем видам деятельности, в которых имеет достижения данный студент.

Количество баллов (Кб) присваиваемых за достижение определяется по следующей формуле: **Кб = Ст × Уд × К**, где К – количество достижений одного статуса и уровня.

ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 21FCA57500AF2E60B06CD4F15FD7C80D
Действителен с 17.10.2024 по 10.01.2026
Владелец Наумова Ольга Сергеевна