МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИКАЗ

от 14 11 2014 г. № 177

Об утверждении и введении в действие Положения об аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры»

В связи с принятием на заседании Ученого совета (протокол № 2 от 21.10.2014 г.) Положения об аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры», **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить и ввести в действие с 14 ноября 2014 г. Положение об аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры», принятые на Ученом совете 21 октября 2014 г., протокол № 2 (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу Положение об аспирантуре федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная академия культуры и искусств», утвержденное приказом ректора СГАКИ от 21.04.2010 № 47.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор Э.А. Куруленко

Воеводина 333 22 11

Приложение
к приказу №177 от 14.11.2014

ПОЛОЖЕНИЕ
об аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры»

I. Общие положения

1.1. Аспирантура является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры» (далее – СГИК, Институт).

1.2. Аспирантура реализует образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

1.3. Аспирантура осуществляет свою деятельность в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842;
- Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 27 марта 1998 № 814 с изменениями и дополнениями от 16 марта, 27 ноября 2000 г., 17 февраля 2004 г., 26 и 28 марта 2014 года;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 № 247;
- Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28 августа 2013 г. № 1000;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014 № 233;

- Номенклатурой специальностей научных работников, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Уставом СГИК;

- настоящим Положением

- иными нормами законодательства Российской Федерации.

1.4. Программы аспирантуры реализуются СГИК в целях создания аспирантам (далее – обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.5. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки) в рамках действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.6. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

1.7. Порядок организации приема граждан на обучение по программам аспирантуры, организации информирования поступающих, приема документов от поступающих, проведения вступительных испытаний, включая особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья, общие правила подачи и рассмотрения апелляций, порядок зачисления на обучение и особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства устанавливается локальным нормативным актом Института в соответствии с законодательством РФ, который ежегодно утверждается Ученым советом СГИК не позднее 31 марта или в иные сроки, установленные законодательством.

1.8. Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в СГИК в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также с

сочетанием различных форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

1.9. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия. Порядок назначения стипендии, включая требования к аспирантам, которым назначается государственная академическая стипендия, определяется законодательством РФ и локальным нормативным актом Института.

1.10. Лица, обучающиеся по программам аспирантуры, могут перейти с платного обучения на бесплатное обучение в порядке, установленном законодательством РФ, локальными нормативными актами Института.

1.11. Лицам, обучающимся по программам аспирантуры, может быть предоставлен академический отпуск в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством РФ, локальными нормативными актами Института.

1.12. Аспиранты обладают правами и несут обязанности в соответствии с законодательством РФ и Уставом СГИК.

1.13. Общее руководство работой аспирантуры осуществляет проректор по научной работе и международным связям.

1.14. Непосредственное оперативное управление деятельностью аспирантуры осуществляет организатор учебного процесса в аспирантуре, права и обязанности которого определяются должностной инструкцией.

2. Организация разработки и реализации программ аспирантуры

2.1. Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Порядок разработки, утверждения и реализации программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный институт культуры» устанавливается законодательством РФ, локальными нормативными актами Института.

2.2. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

СГИК устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

2.3. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры СГИК обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов;
- проведение практик;
- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.4. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой СГИК и обучающимися (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплину «Иностранный язык» и модуль «История и философия науки», объем и содержание которых определяются СГИК, и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных СГИК дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления СГИК указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные СГИК, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном СГИК. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

2.5. При реализации программы аспирантуры СГИК обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном пунктом 3.7 настоящего Положения. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СГИК включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

2.6. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению СГИК.

2.7. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные разработчиком дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.8. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте СГИК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

2.9. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется СГИК самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.10. При реализации программ аспирантуры могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.11. Программы аспирантуры могут реализовываться СГИК как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает возможность освоения обучающимся программы аспирантуры с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

2.12. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) и является единой в рамках программы аспирантуры.

2.13. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

2.14. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

2.15. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем

программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных пунктом 2.16 настоящего Положения.

2.16. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с порядком, установленным разделом 4 настоящего Положения.

2.17. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых СГИК образовательных технологий.

2.18. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

3. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры

3.1. В СГИК образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.2. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. По решению Ученого совета СГИК может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается учебным планом программы аспирантуры.

3.3. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.4. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

3.5. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы (диссертации).

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором СГИК.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности СГИК.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы обучающимся осуществляется приказом ректора СГИК по представлению профильных по отношению к направленности программ аспирантуры кафедр.

3.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается обучающимся совместно с научным руководителем и утверждается проректором по научной работе и международным связям в составе индивидуального плана работы аспиранта.

В индивидуальном плане работы аспиранта отражаются результаты освоения им программы аспирантуры на протяжении всего периода обучения путем внесения записей о сдаче зачетов, кандидатских экзаменов, прохождении практик, выполнении научно-исследовательской работы и прохождении государственных аттестационных испытаний.

Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

3.7. На этапе формирования индивидуального учебного плана осуществляется запись на изучение факультативных и элективных дисциплин на весь период обучения путем заполнения заявления на имя проректора по научной работе и международным связям.

Обучающиеся имеют право выбора из перечня доступных для выбора элективных дисциплин, имеющих равную трудоемкость в зачетных единицах, одинаковые сроки реализации и формы контроля. Выбранные обучающимися элективные дисциплины включаются в их индивидуальные учебные планы и являются обязательными для освоения.

Запись на изучение факультативных дисциплин не является обязательной и производится по желанию обучающегося. В случае записи обучающегося на изучение факультативных дисциплин в индивидуальный учебный план вносятся

сведения об избранных факультативных дисциплинах. Обучающиеся, записавшиеся на факультатив, обязаны посещать учебные занятия, предусмотренные рабочей программой соответствующей факультативной дисциплины.

3.8. При сетевой форме реализации программ аспирантуры СГИК в установленном порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

3.9. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным СГИК в соответствии с образовательным стандартом, по решению Ученого совета СГИК осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

3.10. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

3.11. Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

3.12. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается СГИК по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

3.13. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

3.14. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

3.15. Формы текущего контроля успеваемости определяются научно-педагогическим работником, реализующим соответствующую часть программы аспирантуры, в соответствии с рабочей программой дисциплины. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются научно-педагогическими

работниками в журналах учета посещаемости и успеваемости аспирантов, которые хранятся на кафедрах

3.16. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальным нормативным актом Института.

3.17. Формой промежуточной аттестации при освоении программ аспирантуры являются кандидатские экзамены. Кандидатские экзамены проводятся в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

3.18. Уровень качества освоения программ аспирантуры может быть оценен также через портфолио обучающегося, которое включает в себя документы, свидетельствующие об образовательных, научно-исследовательских и педагогических достижениях обучающихся. Формирование портфолио обучающегося обеспечивает сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса. Портфолио формируется обучающимся на основании собственных представлений о значимости тех или иных результатов профессионального и личностного становления в течение всего периода обучения по программе аспирантуры.

3.19. Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в СГИК.

Не позднее 1 месяца с даты зачисления проректором по научной работе и международным связям утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в СГИК (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются локальным нормативным актом Института в соответствии с законодательством РФ.

3.20. Формы и порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливаются локальным нормативным актом Института в соответствии с законодательством РФ.

3.21. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

3.22. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из СГИК, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному СГИК образцу.

4. Организация ускоренного обучения по программам аспирантуры

4.1. Право на ускоренное обучение по программам аспирантуры, реализуемых СГИК, имеют лица, указанные в п. 3.9. настоящего Положения.

4.2. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

4.3. Перезачетом считается признание изученных ранее учебных дисциплин (модулей), и (или) практик, и (или) отдельных видов научно-исследовательской работы, а также полученных по ним оценок (зачетов) и запись о них в учетных документах обучающегося по вновь осваиваемой программе аспирантуры.

Переаттестацией считается оценка качества знаний по изученным ранее дисциплинам (модулям), и (или) практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы, а также оценка уровня сформированности компетенций у обучающихся в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

4.4. Для проведения переаттестации или перезачета результатов обучения создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора СГИК.

4.5. Перезачет проводится аттестационной комиссией на основании оценки соответствия наименований, содержания трудоемкости структурных элементов учебного плана ранее освоенной программы аспирантуры, отдельных видов научно-исследовательской работы, результаты которой подтверждены документально, учебному плану соответствующей программы аспирантуры СГИК. Переаттестация проводится аттестационной комиссией по результатам собеседования с обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

Результаты перезачета или переаттестации вносятся в протокол заседания аттестационной комиссии.

4.6. Решение о переаттестации или перезачете освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики или их части (раздела), выполнения отдельных видов научно-исследовательской работы и является одним из оснований для определения срока ускоренного обучения.

4.7. Решение о повышении темпа освоения программы аспирантуры принимается на основании результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестации, а также ходатайства научного руководителя о переводе обучающегося на ускоренное обучение с учетом его индивидуальных способностей и (или) уровня развития, позволяющих освоить соответствующую программу аспирантуры в полном объеме за более короткий срок.

4.8. Решение о переводе на ускоренное обучение принимает Ученый совет СГИК на основании заявления обучающегося на имя ректора СГИК, протокола заседания аттестационной комиссии (в случае прохождения процедуры переаттестации или перезачета) и (или) выписки из протокола заседания профильной кафедры с изложением результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестации.

4.9. Индивидуальный учебный план программы ускоренного обучения разрабатывается на основе учебного плана действующей образовательной программы СГИК с полным установленным сроком обучения с учетом результатов переаттестации или перезачета, либо с учетом результатов промежуточной аттестации.

Индивидуальный учебный план программы ускоренного обучения утверждается проректором по научной работе и международным связям в составе индивидуального плана работы аспиранта.

4.10. Обучающийся по программе ускоренного обучения может быть переведен на обучение по соответствующей программе аспирантуры, реализуемой в нормативные сроки, на основании личного заявления (по собственному желанию) или на основании результатов промежуточной аттестации (в случае возникновения академической задолженности).

5. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

5.2. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.3. СГИК должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья СГИК обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта СГИК в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию СГИК;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий

- визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

5.6. При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия Ученым советом Института и утверждения приказом ректора СГИК, действует до момента замены его новым (отмены в установленном порядке) и является обязательным для исполнения.

6.2. При необходимости в Положение могут вноситься изменения и дополнения с соблюдением установленной процедуры Уставом СГИК.

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 21FCA57500AF2E60B06CD4F15FD7C80D
Действителен с 17.10.2024 по 10.01.2026
Владелец Наумова Ольга Сергеевна